

ЗАПРОС ценовых предложений

1. **Заказчик:** Докучаевский городской центр занятости.
2. **Идентификационный код по Единому государственному реестру юридических лиц и физических лиц-предпринимателей:** 51002739.
3. **Местонахождение, почтовый адрес заказчика:** улица Ленина, дом 51, г. Докучаевск, ДНР, 285740
4. **Фамилия, имя, отчество, должность, местонахождения и номер контактного телефона должностного лица заказчика, уполномоченного осуществлять связь с участниками:** Анцыфинова Елена Владимировна, заместитель директора – начальник отдела содействия занятости населения Докучаевского городского центра занятости, председатель Комитета по конкурсным закупкам, улица Ленина, дом 51, г. Докучаевск, ДНР, 285740, 071-310-66-53; Мороз Александр Сергеевич, главный специалист по информационным технологиям отдела содействия занятости населения, улица Ленина, дом 51, г. Докучаевск, ДНР, 285740, 071-310-79-36.
5. **Главный распорядитель средств или орган, к сфере управления которого принадлежит заказчик (полное наименование и идентификационный код Единому государственному реестру юридических лиц и физических лиц - предпринимателей):** Республиканский центр занятости Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, 51002310.
6. **Счет заказчика, открытый в Центральном Республиканском Банке, на который зачисляются бюджетные средства на осуществление закупки:** р/с 25601903025659 в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики, МФО 400019
7. **Источник финансирования закупки:** средства Республиканского центра занятости Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики (средства Фонда общеобязательного государственного социального страхования на случай безработицы Донецкой Народной Республики).
8. **Информация о предмете закупки: наименование и краткое описание предмета закупки или его частей(лотов), в том числе технические и другие параметры:** Машины вычислительные, части и принадлежности к ним (персональный компьютер (в сборе), принтер, многофункциональное устройство), код 26.20.1 Государственного классификатора продукции и услуг ДК016:2010:
(Персональный компьютер (в сборе): процессор 2-х ядерный с тактовой частотой 2,6-3,0 ГГц, ОЗУ 4Гб, жесткий диск 500 Гб, интегрированные видеокарта и сетевой адаптер, блок питания 450 Вт), монитор – TFT 22”, клавиатура и оптическая мышь; принтер: формат печати: А4, технология печати: лазерная, разрешение ч/б печати 1200x1200dpi; автоматическая двусторонняя печать, скорость печати: 25 стр/мин, объем картриджа 2700; многофункциональное устройство: технология печати: лазерная; формат – А4,

максимальное разрешение для ч/б печати 1200x600 dpi, скорость печати: не менее 18 стр/мин, объем картриджа 1600 копий).

9. Адрес веб-сайта, на котором дополнительно размещается информация о закупке: <http://rcz-dnr.ru>.

10. Количество товара или вид услуги: 5 шт. (персональный компьютер (в сборе) – 2 шт., принтер – 2 шт., многофункциональное устройство – 1 шт.).

11. Место поставки товара или оказания услуги: Докучаевский городской центр занятости, улица Ленина, дом 51, г. Докучаевск, ДНР, 285740.

12. Срок поставки товара, услуги или график поставки товара, оказания услуги: сентябрь 2016 года

13. Срок, место и способ уведомления участников: лично до 17.00 час. 13.09.2016 по юридическому и/или фактическому адресу участника.

14. Место, дата и время подачи ценовых предложений: Докучаевский городской центр занятости, ул. Ленина, дом 51, г. Докучаевск, ДНР, 285740, лично или почтой, дата - 21.09.2016, время: до 10.00 часов.

15. Место, дата и время раскрытия ценовых предложений: Докучаевский городской центр занятости, улица Ленина, дом 51, г. Докучаевск, ДНР, 285740, дата - 21.09.2016, время - 11.00 часов.

16. Срок, в течении которого ценовые предложения считаются действительными: 30 календарных дней с момента раскрытия ценовых предложений.

17. Информация о валюте, в которой должно быть указано ценовое предложение: валютой процедуры запроса ценовых предложений является российский рубль.

18. Перечень документов, необходимых для подтверждения информации о соответствии участника требованиям, предъявляемых при осуществлении закупок:

1) копии: свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица — предпринимателя, справки из Реестра статистических единиц, учредительных документов участника (для юридического лица) и документов, подтверждающих полномочия руководителя органа управления участника или лица, уполномоченного участником, на подписание договора о закупке, которые должны быть заверены подписью руководителя органа управления участника (лица, уполномоченного участником) или физического лица — предпринимателя и отпечатком печати участника (если согласно законодательству участник обязан иметь печать);

2) оригинал или нотариально заверенная копия справки об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, выданная в соответствии с налоговым законодательством Донецкой Народной Республики;

3) оригинал или нотариально заверенная копия справки из банка о наличии счетов и движении денежных средств за последние 6 (шесть) календарных месяцев с ежемесячной разбивкой (для вновь созданных — за последние 3 (три) календарных месяца с ежемесячной разбивкой).

Специальные требования к участникам:

1) Наличие документально подтвержденного опыта выполнения аналогичных договоров.

Информация предоставляется в виде справки на фирменном бланке (при наличии таких бланков) за подписью руководителя или уполномоченного лица участника процедуры закупки, в которой указывается информация о выполнении договоров на поставку товаров (а именно: наименование контрагента, его код ЕГР, его местонахождение, предмет договора, дата и номер договора, срок его действия, сумма договора (если такая информация не является коммерческой тайной), сведения о его выполнении или причины расторжения), аналогичных предмету закупки, за текущий год.

2) Наличие финансовых возможностей (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств за последний отчетный период с отметкой о сдаче в соответствующий территориальный орган Государственной службы статистики).

Подтверждением наличия у участника процедуры закупки финансовой возможности могут являться следующие документы:

1. Копия заверенного участником процедуры закупки Баланса (форма №1) - дополнение 1 к Национальному положению (стандарту) бухгалтерского учета 1 «Общие требования к финансовой отчетности» за последний отчетный период (или за несколько отчетных периодов) с отметкой о сдаче в территориальный орган Главного управления статистики Донецкой Народной Республики.

Субъектами предпринимательства, для которых согласно действующему законодательству указанная отчетность является не обязательной, подаются оригиналы справок за последний отчетный период:

- структура и стоимость необоротных активов (основные средства, нематериальные активы и т.д.);

- структура и стоимость оборотных активов (запасы, денежные средства, дебиторская задолженность и т.д.);

- структура и стоимость обязательств (кредиторская задолженность).

2. Копия заверенного участником процедуры закупки Отчета о финансовых результатах (форма №2) за последний отчетный период с отметкой о сдаче в территориальный орган Главного управления статистики Донецкой Народной Республики.

Для физических лиц-предпринимателей - копия заверенной участником процедуры закупки Декларации по налогу на прибыль (упрощенному налогу) с приложениями, с отметкой о сдаче в территориальную налоговую инспекцию за последний отчетный период.

3. Копия заверенного участником процедуры закупки Отчета о движении денежных средств (форма № 3) за последний отчетный период с отметкой о сдаче в территориальный орган Государственной службы статистики.

Субъектами предпринимательства, для которых согласно действующему законодательству указанная отчетность является не обязательной, подается оригинал справки в произвольной форме о движении денежных средств за последний отчетный период.

19. Размер, способ и условия предоставления обеспечения ценового предложения: -

20. Размер, способ и условия предоставления обеспечения исполнения договора о закупке: -

21. Проект договора о закупке – на 5 л. в 1 экз.

Председатель комитета
по конкурсным закупкам
Докучаевского городского
центра занятости



Е.В. Анцыфирова

(подпись)